



Rosa Adriana López Durán

Ciencias de la Comunicación

Objetivo profesional:

Participar en la estructura y funcionamiento de organizaciones e instituciones que requieran desarrollar y/o potencializar sus estrategias comunicativas de manera integral, ofreciendo un servicio innovador y responsable desde mi formación y experiencia profesional.

Datos de contacto:

- E-mail: duanadriana09@gmail.com
- Teléfono fijo: 01 (341) 412 37 57
- Teléfono móvil: 341 100 35 25

Formación académica:

- **Licenciatura en Ciencias de la Comunicación (Pasante)**

Universidad Guadalajara Lamar (1999 – 2002)

Formación continúa:

- **Seminario Internacional de Comunicación y Sociedad**

XV Feria Internacional de Libro de Guadalajara, noviembre de 2001

- **Semana Académica de Ciencias de la Comunicación**

Universidad Guadalajara Lamar, marzo de 2002

- **Curso “English for Speakers of Other Languages”**

Londres Inglaterra, Octubre 2003

- **Curso “English as a Foreign Language at Advanced Level”**

West Kent Collage, Londres Inglaterra 2004

- **Experiencia profesional:**
- **Diciembre 2021 – A la fecha**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia de Zapotlán el Grande

- ✓ **Jefe de comunicación social**

- **Octubre 2020- octubre 2021**
Huertos Reyna Chávez y “Granja La Prieta”

- ✓ **Auxiliar administrativo, nómina y encargada de compras.**

- **Marzo 2017 – enero 2018**

Grupo Gasolinero Combu-Express

- ✓ Encargada del proyecto “Combu-Red”, promoción de difusión de las 5 estaciones en Ciudad Guzmán, con personal a mi cargo.
- ✓ Organización de eventos, promociones y difusión a los medios de comunicación.
- **Diciembre 2015 – octubre 2016 HXPZ, Radio Sensación:**
 - ✓ Productora general noticiero “Informativo 96.7” y locutora suplente
- 2011 - 2015

Departamento de comunicación social / Gobierno Municipal de Zapotlán el Grande

- ✓ Elaboración de formato informativo institucional
 - ✓ Participación en campañas publicitarias institucionales
 - ✓ Colaboración y vinculación con medios de comunicación
 - ✓ Participación en informes de gobierno y logros institucionales
 - ✓ Conducción y protocolo de eventos institucionales
- 2005- 2011

XHPZ, Radio Sensación

- ✓ Productora
- ✓ Asistente de dirección
- ✓ Asistente de gerencia
- ✓ Locutora comercial

Otras actividades:

- Colaboración para la realización de material audiovisual para la empresa “Berrymex”; voz principal, guion y trabajo en campo para la producción de este.
- Colaboración en proyectos orientados a las relaciones públicas, prensa y conducción con giro gubernamental y político.
- Colaboración con distintas estructuras gubernamentales en la zona Sur del Estado de Jalisco en proyectos de giro institucional.

PAQUETERIA

- Office, Windows, Pothoshop,
Excell, Redes sociales

IDIOMAS

- inglés intermedio

OTROS DATOS

- Disponibilidad de horario
Disponibilidad para viajar

Referencias disponibles a solicitud.